

Ausbildungsfahrplan

Wichtige Schritte und Hinweise zum Start in die Ausbildung im GaLaBau Juli 2023

VERBAND GARTEN-, LANDSCHAFTS- UND SPORTPLATZBAU SACHSEN-ANHALT E.V.

Nachstehend erhalten Sie von uns alle wichtigen Schritte, wie man anerkannter Ausbildungsbetrieb wird bzw. welche Schritte notwendig sind, um richtig in das Ausbildungsverhältnis zu starten.

1. Feststellung der Eignung von Ausbildungsstätte und Ausbildungspersonal

- Eine Ausbildungsstätte ist nach Art und Einrichtung für die Berufsausbildung nur geeignet, wenn sie von der nach Landesrecht zuständigen Stelle bzw. Behörde als Ausbildungsstätte anerkannt ist. Das betrifft genauso das Ausbildungspersonal.

Die zuständige Stelle/ Behörde ist in Sachsen-Anhalt das Landesverwaltungsamt
Ref.-bereich 409g
Dessauer Str. 70
06118 Halle

Die zuständige Stelle/ Behörde überwacht die Berufsbildung und fördert diese durch Beratung.

Zu diesem Zweck hat das Landesverwaltungsamt Berater/Beraterinnen bestellt, die in den Ämtern für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten tätig sind.

Ihre Ansprechpartner sind:

Frau Anke Seehaus
(zuständig für die Landkreise Altmarkkreis Salzwedel, Jerichower Land und Stendal)
Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Altmark
Akazienweg 25
39576 Stendal
Tel.: 03931/633611
Anke.Seehaus@alf.mule.sachsen-anhalt.de

Frau Kristin Siegordner
(zuständig für die Landkreise Anhalt-Bitterfeld, Wittenberg und der kreisfreien Stadt Dessau-Roßlau)
Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Anhalt
Kühnauer Str. 161
06846 Dessau
Tel.: 0340/ 6506647
Kristin.Siegordner@alf.mule.sachsen-anhalt.de

Frau Isabel Jannusch
(zuständig für die Landkreise Harz, Börde, Salzlandkreis und die kreisfreie Stadt Magdeburg)
Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Mitte
Außenstelle Wanzleben
Ritterstraße 17 - 19
39164 Wanzleben
Tel.: 039209 / 203516
Isabel.Jannusch@alff.mule.sachsen-anhalt.de

Herr Steffen Rehm
(zuständig für die Landkreise Mansfeld-Südharz, Saalekreis, Burgenlandkreis und die kreisfreie Stadt Halle/Saale)
Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Süd
Postfach 1655
06655 Weißenfels
Tel.: 0345/ 2316772
Steffen.Rehm@alff.mule.sachsen-anhalt.de

Wenden Sie sich mit allen Anfragen der Ausbildung an die genannten Ansprechpartner.

Sie erhalten die Antragsformulare für die Feststellung der Eignung der Ausbildungsstätte und des Ausbildungspersonals und eine persönliche Beratung im Unternehmen.

2. Anerkennung der Ausbildungsstätte bei der SVLFG

Das Formular für die SVLFG finden Sie hier:

<https://cdn.svlfg.de/fiona8-blobs/public/svlfgonpremiseproduction/3e886832de9a26d3/dc5a860cf47e/formular-erkennung-ausbildungsstaette.pdf>

3. Suche nach geeigneten Auszubildenden

- freie Ausbildungsstellen dem Arbeitgeberservice den Agenturen für Arbeit melden
- Schüler ansprechen, die bei einem eventuellen Schulpraktikum schon Erfahrungen gesammelt haben
- durch Zeitungsanzeigen und ähnliche Aktionen auf die Firma und den freien Ausbildungsplatz aufmerksam machen
- Betrieb bei Veranstaltungen wie „Tag der Berufe“ oder „Zukunftstag der Jungen und Mädchen“ vorstellen und Kontakt knüpfen (Verband ist behilflich)
- durch Baustellenplanen (Verband leiht auch aus) auf Ausbildung aufmerksam machen

- dem Verband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau freie Stellen melden, da durch Aktionen auf Ausbildungsmessen u. ä. gezielt interessierte Jugendliche auf Ihren Betrieb aufmerksam gemacht werden können; ev. auch Selbstbeteiligung an Aktionen des Verbandes, auch das Ausleihen von Werbematerialien und Ausrüstung für eigene Aktionen möglich, Ansprechpartner ist:

Verband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau
Sachsen- Anhalt e.V.
Lorenzweg 56
39128 Magdeburg
Tel.: 03 91/ 56 29 79 51
Fax: 03 91/ 56 29 79 57
E-Mail: stein@galabau-sachsen-anhalt.de

4. Bewerbung von evtl. Auszubildenden

- eingegangene Unterlagen sorgfältig prüfen, äußerliche Form beachten,
- Interesse für Natur und Spaß an praktischer Arbeit notwendig, muss zugänglich und teamfähig sein
- guter Hauptschulabschluss sollte mindestens sein, Realschulabschluss besser, wichtige Fächer Mathematik, Biologie, Deutsch
- Abiturienten mit Interesse zur Praxis oft gute Azubis
- Einstellungstest ist möglich
- Vorstellungsgespräch wichtig
- Praktikum oder Probearbeiten werden empfohlen, da Jugendlicher sich ein Bild von der Arbeit und Arbeitsplatz machen kann und die Firma den Jugendlichen einschätzen lernt (passt er/sie in meinen Betrieb? Hat er/sie Interesse? Ist er/sie teamfähig? Kommt er/sie mit körperlicher Arbeit und dem Wetter zurecht?)

5. Abschluss eines Ausbildungsvertrages

Nach Feststellung der Eignung Ihres Betriebes als Ausbildungsstätte und des Ausbildungspersonals kann ein Ausbildungsverhältnis (Abschluss eines Berufsausbildungsvertrages) begründet werden.

Vorlagen zum Berufsausbildungsvertrag finden Sie unter:

<https://lwa.sachsen-anhalt.de/service/ausbildung-in-den-bereichen-land-und-hauswirtschaft/formulare/>

Bei der Ausfüllung des Vertrages unterstützen Sie ebenfalls die genannten Berater/Beraterinnen.

Nur vollständig ausgefüllte und den gesetzlichen Bestimmungen entsprechende Ausbildungsverträge können von der zuständigen Stelle/Behörde in das Verzeichnis der Berufsausbildungsverhältnisse eingetragen werden. Dazu muss bei der zuständigen Stelle ein Antrag auf Registeranmeldung gestellt werden. Der Ausbildungsvertrag muss in 3-facher Ausführung vorliegen, ebenso muss der betriebliche Ausbildungsplan, das Zeugnis der 9. Klasse und bei Auszubildenden unter 18 Jahren eine ärztliche Bescheinigung der Ausbildungsfähigkeit mit eingereicht werden.

Geeigneten Bewerbern sollten so zeitig wie möglich die Zusage zur Ausbildung gegeben werden, um den Auszubildenden an den Betrieb zu binden. Zeitnah sollte auch der Ausbildungsvertrag unterschrieben werden.

6. Berufsschule

Auszubildende anmelden in den Berufsschulen

(Anmeldeformular als Vorlage auf den Internetseiten der Berufsschulen):

südl./östl. Sachsen- Anhalt

Berufsbildende Schulen des Landkreises Saalekreis

Standort „Carl Wentzel“

Delitzscher Straße 45

06112 Halle

Tel.: 0345/ 57546-10

Fax: 0345/ 57546-16

www.bbs-saalkreis.de

Mitte/ Nord/ West

Berufsbildende Schulen Haldensleben

des Landkreises Börde

Kleine Str. 9

39340 Haldensleben

Tel.: 03904/ 6685055

Fax: 03904/ 668657

www.bbs-haldensleben.de

Internat der Berufsschule

Ansprechpartner:

Internat des Landkreises Börde

Leiterin Frau Alpermann

Zollstraße 1

39340 Haldensleben

Tel.: 03904 41281

Fax: 03904 498365

E-Mail: internat@boerdekreis.de

Landratsamt (Abgabe Antrag):

Landkreis Börde

Schul- und Kulturamt

Frau Sperl

Gerikestr. 4

39340 Haldensleben

Tel.: 03904 7240 1407

Der Besuch der Berufsschule erfolgt im Blockunterricht, d.h., der Auszubildende besucht die Berufsschule aller 2-3 Wochen im zusammenhängenden einwöchigen Unterricht. Eine Internatsunterbringung ist möglich.

7. Anmeldung überbetriebliche Ausbildung

Die überbetriebliche Ausbildung dient der Ergänzung und Vertiefung der betrieblichen Ausbildung innerhalb des dualen Systems, da bestimmte Fertigkeiten und Kenntnisse in den einzelnen Betrieben aus verschiedensten Gründen nur bedingt vermittelt werden können. Außerdem dient die ÜA der Verbreiterung der Grundbildung, dem Ausgleich regionaler Unterschiede, der Intensivierung der Fachbildung und der Vertiefung der Fertigkeiten. Das dazu erstellte Kursprogramm zur überbetrieblichen Ausbildung ist damit ein wesentlicher Teil der Berufsausbildung im Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau. Das Kursprogramm bietet 12 einzelne Wochenkurse in den drei Ausbildungsjahren. Die Auszubildenden müssen im Verlauf ihrer Ausbildung an mindestens 6 und maximal 12 der angebotenen Kurse teilnehmen.

Die überbetriebliche Ausbildungsstätte in Sachsen-Anhalt befindet sich in Aschersleben. Die Anmeldung erfolgt formal durch die Übermittlung des Ausbildungsvertrages auch wenn er von der zuständigen Stelle noch nicht registriert ist an die Geschäftsstelle des Verbandes. Daraufhin erhalten Sie per Post eine Vereinbarung und die Anlage mit den einzelnen Kursprogrammen zur Durchführung der überbetrieblichen Ausbildung, die Sie wiederum unterschrieben und vervollständigt an den Verband zurückschicken müssen. Die Einladung zu den einzelnen Kursen erhalten Sie ca. 4 Wochen vor der Durchführung. Der Verband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau Sachsen-Anhalt e. V. ist unter folgender Anschrift erreichbar.

Anmeldung unter: <https://form.jotform.com/231640776190053>



8. Meldung AuGaLa

Die Ausbildungsverhältnisse müssen dem Ausbildungsförderwerk Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau e.V. (AuGaLa) gemeldet werden, um die notwendigen Ausbildungsunterlagen (Berichtsheft, nach Ablauf der Probezeit Pflanzenbücher) und bei umlagepflichtigen Betrieben die Erstattungszahlungen für die Überbetriebliche Ausbildung zeitnah zu bekommen. Die Anmeldung erfolgt beim

Ausbildungsförderwerk Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau e.V. (AuGaLa)
Haus der Landschaft
Alexander-von-Humboldt-Straße 4
53604 Bad Honnef
Tel.: 02224 7707-0
Telefax: 02224 7707-938

Voraussetzung für Inanspruchnahme von Mitteln des AuGaLa ist die Einreichung einer Kopie des von der zuständigen Stelle für Berufsbildung eingetragenen Ausbildungsvertrages. Die Kopie des eingetragenen Vertrages muss innerhalb von drei Monaten nach Abschluss eingereicht werden.

Um den Eintrag beim AuGaLa zu beschleunigen, sollte der Ausbildungsbetrieb direkt nach Vertragsabschluss mit dem Auszubildenden schon eine Kopie an das AuGaLa senden, auch wenn der Ausbildungsvertrag noch nicht von der zuständigen Stelle für Berufsbildung eingetragen wurde.

Meldungen sind auch online möglich. <https://www.augala.de/online-erfassung.aspx>

Bei Fragen rund um die Online-Erfassung können Sie sich gern an: Herrn Erik Wierum (Tel. 02224-770737, e.wierum@galabau.de) und Frau Britta Piroth (Tel. 02224-770738, b.piroth@galabau.de) wenden.

9. Online Berichtsheft

<https://youtu.be/W4NiLmx3Lbg>

- Auszubildende im Garten- und Landschaftsbau haben die Möglichkeit, das gärtnerische Berichtsheft auch im Internet zu führen. Dazu stellt AuGaLa eine Online-Plattform zur Verfügung: <https://www.berichtsheft-galabau.de/>
- Die Nutzung des Online-Berichtshefts wird zwischen dem Ausbilder und dem Auszubildenden vereinbart.
- Auch bei einer Online-Berichtsheftführung sind alle Teile des Berichtshefts auszudrucken, in den Ordner einzuheften und von dem Ausbilder und dem Auszubildenden zu unterschreiben.

Von den ersten Schritten über die Registrierung der Auszubildenden bis zu den Funktionen für Ausbilder - filmische Erklärungen finden Sie im GaLaBau-Experten-Kanal auf YouTube. In ein bis zwei Minuten erläutern die vier Videotutorials wesentliche Funktionen des neuen AuGaLa-Online-Berichtshefts.

[Video "Registrierung Auszubildende"](#)

[Video "Registrierung Ausbilder"](#)

[Video "Funktionen für Ausbilder"](#)

[Video "Erste Schritte"](#)